



PATVIRTINTA

Fabijoniškių socialinių paslaugų namų
direktoriaus

2019 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. V-64 (1.4.)

BI FABIJONIŠKIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ ETIKOS IR GEROVĖS UŽTIKRINIMO POLITIKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Fabijoniškių socialinių paslaugų namų (toliau – **Įstaiga**) etikos ir gerovės užtikrinimo politika (toliau – **Politika**) siekiama Įstaigos bendruomenės (darbuotojų, paslaugų gavėjų, jų artimųjų, partnerių) gerovės, pozityvios komunikacijos ir efektyvaus bendradarbiavimo.

II. ĮSTAIGOS BENDRUOMENĖS ELGESIO IR VEIKLOS PRINCIPAI

2. Pagarba – gerbiama visų žmonių prigimtinė vertė, orumas ir teisės.
3. Saugi aplinka – paslaugų gavėjų poreikius atitinkanti aplinka bei tinkamos ir saugios darbo sąlygos darbuotojams.
4. Įgalinantis požiūris – kuriama asmens stiprybes ir išteklius palaikanti bei savo nuomonės išraišką ir dalyvavimą skatinanti aplinka.
5. Atsakomybė – paslaugų teikimas grindžiamas tiek Įstaigos, tiek asmenine darbuotojų atsakomybe už sprendimų ir rezultatų pasekmes.
6. Kokybė – siekiama veiklos tikslingumo ir efektyvumo.
7. Profesionalumas – nuolat tobulinamos darbuotojų kompetencijos, žinios, įgūdžiai.
8. Kūrybiškumas – paslaugos teikiamos lanksčiai ir kūrybiškai, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius, lūkesčius, išteklius, galimybes.
9. Novatoriškumas – atvirumas pokyčiams, naujų metodų ir technologijų taikymas.

III. ETIKĄ IR GEROVĘ UŽTIKRINANTIS PROCESAS

10. Etiką ir gerovę užtikrinančių principų (toliau – **Principai**) apibrėžimas, šiais principais grįstos dokumentacijos rengimas.

11. Įstaigos bendruomenės supažindinimas su principais: individualūs pokalbiai, susirinkimai, diskusijos, mokymai, informacijos vizualizacija ir viešinimas.

12. Principų taikymas visose Įstaigos veiklos srityse.

13. Kontrolė: Politikos laikymasis privalomas visiems Įstaigos darbuotojams; pažeidimų fiksavimas, svarstymas, atsakomybė už juos; teisių užtikrinimo, paslaugų kokybės ir kitų rodiklių vertinimas bei analizė (mažiausia kartą per metus); Įstaigos bendruomenės narių apklausos ir t.t.

14. Etiką ir gerovę užtikrinančios veiklos tobulinimas: esamų principų performulavimas ar naujų apibrėžimas, reguliari (mažiausiai kartą per metus) dokumentacijos peržiūra, Įstaigos bendruomenės supažindinimo su principais priemonių tobulinimas, paslaugų teikimo tobulinimas.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Politikos aprašas peržiūrimas ir tikslinamas kartą per metus. Už tai atsakingas vyr. socialinis darbuotojas.

16. Su Politikos aprašu susipažinti galima pas padalinių vadovus, Įstaigos internetinėje svetainėje, išreiškus pageidavimą – elektroniniu ar kitu, asmeniui patogiu būdu.